



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.06.2025

№ 776

г. Нижневартовск

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 02.03.2022 № 353 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации района от 12.05.2011 № 755 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Нижневартовский район, проведения экспертизы их проектов» и в целях приведения муниципального нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации района от 02.03.2022 № 353 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (с изменениями 28.02.2023 № 191) следующие изменения:

1.1. По всему тексту:

слова «градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики» заменить словом «архитектуры»;

слова «заместитель начальника управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики» заменить словами «начальник управления архитектуры» в соответствующих падежах;

слова «заместителем главы района – начальником управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района» заменить словами «заместителем главы района по земельным ресурсам, муниципальному имуществу, природопользованию и архитектуре» в соответствующих падежах.

1.2. В разделе II:

1.2.1. Наименование пункта 2.2 «2.2. Наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу» изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу».

1.2.2. Пункт 2.3 признать утратившим силу.

1.2.3. Наименование пункта 2.4 «2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.4. Результат предоставления муниципальной услуги».

1.2.4. Наименование пункта 2.5 «2.5. Срок предоставления муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.5. Срок предоставления муниципальной услуги».

1.2.5. Наименование пункта 2.6 «2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем» изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно».

1.2.6. Наименование пункта 2.7 «2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы» изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

1.2.7. Наименование пункта 2.9 «2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги».

1.2.8. Наименование пункта 2.10 «2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами».

1.2.9. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр

2.11.1. Время ожидания при подаче заявления в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр на получение муниципальной услуги – не более 15 минут.

2.11.2. При получении результата предоставления муниципальной услуги в органе, предоставляющем муниципальные услуги, или многофункциональном центре максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.».

1.2.10. Наименование пункта 2.12 «2.12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги».

1.2.11. Наименование пункта 2.13 «2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов,

необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2.12. Пункт 2.14 дополнить подпунктом 2.14.5 следующего содержания: «2.14.5. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.».

1.3. Разделы IV, V признать утратившими силу.

2. Отделу делопроизводства, контроля и обеспечения работы руководства управления обеспечения деятельности администрации района и взаимодействия с органами местного самоуправления:

опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья»;

разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: www.nvraion.ru.

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по земельным ресурсам, муниципальному имуществу, природопользованию и архитектуре М.Г. Горичеву.

Глава района

Б.А. Саломатин